**Protokoll från Styrelsemöte 2025-02-26**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Mötespunkt** | **Beslut** | **Ansvarig** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **§1. Mötets öppnande**  Thomas Nordén öppnar mötet. Ann Ivarsson är sekreterare. Justerare är Thomas Nordén | Protokoll ska finnas styrelsen tillhanda senast 10 dagar innan nästa styrelsemöte | Anna I |

.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **§2. Godkännande av dagordning** | Dagordning godkändes |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **§3. Ungdomsstyrelsen**  Planerat konstituerande möte.  Flera aktiviteter redan planerade. | Styrelsen tackar Ungdomssektionen för deras fina jobb. | Styrelsen |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **§4. Föregående protokoll**  Föregående protokoll gås igenom. |  | Styrelsen |

.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **§5. Inbjuden sektion:**  **Ridskolan:**  Vårterminen startar, Märkestagning planeras  Vi får 2 katter till ridskolan  Säkerställa hastighet i trafiken utanför stallet. | kontakt ska tas med kommunen | Gunilla  Gunilla  Hans |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **§6. Ekonomi**  Ekonomirapport gås igenom.  Byte av redovisningsbyrå. | Styrelsen tackar Camilla för bra rapport  Camilla undersöker | Camilla |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **§7. Investeringsplan**  Behov av bil | Beslut taget att köpa ny bil.  . | Styrelsen |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **§8. Övriga frågor**  Underlag.  Årsmöte | Underlaget är iordninggjort.  Planering för årsmöte är i full gång. | Styrelsen  Styrelsen |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **§8. Nästa möte**  26/3-2025 kl.18.30 | Kallelse ska vara styrelsen tillhanda senast 10 dagar innan | Anna I |

|  |  |
| --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_    Sekreterare | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_    Justerare/Ordförande |